



## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO REGOLAMENTO ALUNNI

Il regolamento è formulato in base all'età degli alunni, con lo scopo di intervenire educativamente in un contesto di collaborazione tra scuola e famiglia.

### Art. 1 Diritti degli alunni

- gli alunni hanno diritto al rispetto della propria individualità;
- gli alunni hanno diritto ad essere informati sull'organizzazione, il programma, le modalità di valutazione del profitto e sulle norme che regolano la vita scolastica; qualora una decisione incida in modo rilevante sull'organizzazione scolastica, alunni e famiglie saranno riuniti a scuola per un confronto;
- gli studenti e le loro famiglie hanno diritto alla trasparenza delle valutazioni scolastiche;
- gli alunni hanno diritto alla sicurezza e alla salubrità degli ambienti scolastici.

### Art. 2 Doveri degli alunni

- ciascun alunno ha il dovere di frequentare con regolarità le lezioni, di assolvere gli impegni di studio attivando atteggiamenti e comportamenti corretti, svolgendo con regolarità e cura le esercitazioni individuali assegnate o proposte dagli insegnanti;
- è dovere di tutti gli alunni rispettare gli strumenti, i sussidi, le attrezzature e gli arredi nonché aver cura dei locali scolastici;
- gli alunni dovranno assumere comportamenti corretti e consoni all'ambiente scolastico rispettando compagni e compagne, i loro insegnanti, il personale educativo, i collaboratori e il dirigente scolastico;
- gli alunni sono tenuti a consegnare il telefono cellulare e ogni dispositivo digitale con accesso a Internet o fotocamera rigorosamente spenti prima dell'inizio delle lezioni all'ingresso in aula.

Il comportamento degli alunni durante i diversi momenti della vita scolastica è considerato oggetto di valutazione intermedia e finale.

### Art. 3 Comportamenti scorretti e sanzioni disciplinari

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative, non punitive, tendono a sviluppare il senso di responsabilità e a mantenere corretti i rapporti interpersonali e i comportamenti nel contesto scolastico. In tale senso sono previste sanzioni graduate e congruenti con i comportamenti scorretti che sono di seguito indicate.

### Art. 4 Inizio attività scolastiche

Le attività scolastiche hanno inizio alle ore 8.15; gli alunni devono essere in aula entro le ore 8.05.

### Art. 5 Assenze, ritardi, ingressi posticipati, uscite anticipate

Gli alunni arrivati a scuola in ritardo, anche se non accompagnati dai genitori, saranno accolti in classe o comunque all'interno dell'Istituto e sarà richiesto ai genitori di giustificare tramite Registro elettronico, se il ritardo è di oltre 5 minuti.

Nel caso i ritardi fossero abituali o frequenti, la famiglia, che trova le segnalazioni, è tenuta a prendere provvedimenti, in quanto avranno rilevanza nella valutazione del comportamento.

Le richieste di ingresso posticipato e di uscita anticipata, per documentati motivi, dovranno essere effettuate dai genitori tramite registro elettronico.

Per non disturbare l'attività didattica, ingressi e uscite fuori orario dovranno avvenire al cambio dell'ora di lezione.

Tutte le assenze devono essere giustificate tempestivamente tramite registro elettronico.

### Art. 6 Mensa

Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa saranno vigilati dal personale educativo.

In mensa gli alunni sono tenuti ad osservare un comportamento educato, civile e corretto.



Poiché il momento della mensa è parte integrante dell'attività scolastica, all'inizio dell'anno i genitori dovranno comunicare se i propri figli usufruiranno o no di tale servizio.

Non è consentito pertanto uscire dalla scuola nell'orario del pranzo e rientrare per le attività pomeridiane (lezione o doposcuola).

### **Art. 7 Comunicazioni scuola-famiglia**

La scuola vuole attivare uno scambio continuo di informazioni sul percorso scolastico di ogni singolo ragazzo: le comunicazioni (annotazioni, richiami, avvisi vari) e le valutazioni vengono trasmesse alle famiglie attraverso il registro elettronico; i genitori sono tenuti a controllarle in maniera sistematica accedendo al registro online.

Ogni alunno/a porta **quotidianamente** a scuola **il diario** scolastico che deve essere tenuto in ordine e sul quale dovranno essere riportati con precisione tutti i compiti assegnati.

Per ogni uscita didattica è necessaria l'autorizzazione scritta della famiglia che, attraverso l'apposita bacheca web del registro online, può dare il consenso alle diverse proposte della scuola.

La somministrazione di farmaci a scuola non è possibile, salvo autorizzazione rilasciata dai servizi competenti su richiesta dei genitori, secondo il Protocollo d'Intesa con la Regione Emilia Romagna del settembre 2019 (copia depositata in segreteria).

### **Art. 8 Doposcuola e attività pomeridiane**

Tutte le attività pomeridiane iniziano alle ore 14.45 e terminano alle ore 16.30.

I ragazzi che frequentano il doposcuola sono tenuti a portare sempre il materiale necessario.

L'assenza dal doposcuola, giustificata dal genitore, va presentata al mattino, prima dell'inizio delle lezioni, utilizzando il diario.

### **Art. 9 Comportamento**

In classe la partecipazione attiva e l'ascolto attento sono segno di rispetto per il lavoro degli altri ed espressione di autocontrollo e di maturità.

Il saluto rispettoso e cordiale all'insegnante di ogni ora, ad ogni educatrice ed educatore è manifestazione di amicizia e di buona relazione.

Negli ambienti scolastici gli alunni sono tenuti al rispetto di alcune norme:

- Durante i cambi di ora gli alunni attendono l'insegnante in classe, al proprio posto. Nell'intervallo delle 11:00 tutti gli alunni scendono in cortile per consumare la merenda e per accedere ai servizi igienici. Non è consentito rimanere in classe da soli o a piccoli gruppi.
- Non è permesso portare palloni e altri giochi per la ricreazione: i giochi necessari sono resi disponibili dalla scuola.
- L'uso di telefono cellulare non è consentito all'interno della struttura scolastica, **cortile compreso**, e comunque nel tempo scolastico; di conseguenza, se portato a scuola, va consegnato. Qualora l'alunno non osservi tale norma, il personale educativo e docente della scuola è autorizzato a farsi consegnare il cellulare, una volta spento, che verrà riconsegnato direttamente ai genitori. La scuola inoltre non risponde di eventuali smarrimenti o furti.
- Le uscite dall'aula per andare ai servizi devono essere brevi e richieste per un'effettiva necessità. Non si esce dall'aula (salvo per urgenze) durante la prima e la quarta ora e alla fine delle lezioni.
- L'abbigliamento deve essere ordinato e conveniente in ogni stagione. In particolare, in palestra gli alunni dovranno indossare scarpe pulite, ad uso esclusivo di tale ambiente, e una tenuta sportiva che abbia i caratteri di comodità, funzionalità e decenza personale.
- L'uso della lavagna è limitato a scopo esclusivamente didattico.
- Il materiale (libri, quaderni, strumenti) riguardante le ore di lezione deve essere portato e preparato entro le ore 8,10; **non è permesso** ai genitori o a chi ne fa le veci **di portare il materiale mancante ai ragazzi durante le ore di lezione**.



- Durante le lezioni gli alunni non possono masticare la chewing gum, né consumare altri cibi o bevande.
- Per i compiti in classe si richiede l'utilizzo di fogli protocollo e non di fogli strappati da quaderni.
- La classe va lasciata in ordine sia a conclusione della mattinata sia nel pomeriggio del doposcuola. Al termine delle lezioni gli alunni devono ritirare sollecitamente il proprio materiale scolastico, lasciare ordinato il banco e la classe e uscire dall'aula in modo disciplinato.
- È vietato correre e spingersi lungo i corridoi e per le scale, perché pericoloso per sé e per gli altri.
- Ogni alunna e ogni alunno è responsabile della buona conservazione dell'attrezzatura scolastica, sia della classe che di ogni altro ambiente della scuola.

**Art. 10 Uso della biblioteca, dell'aula lingue, del lab scientifico e dell'aula di informatica**

Il materiale deve essere trattato con cura e riposto dopo l'uso. Per consultazione e prestito dei libri gli alunni devono far riferimento agli insegnanti. L'aula di informatica è generalmente aperta di pomeriggio per ricerche ed esercitazioni di recupero o potenziamento su indicazione degli insegnanti, gli alunni, se vi accedono, devono essere sorvegliati. Tutti devono impegnarsi a non danneggiare l'attrezzatura, a comportarsi in modo educato, consultando l'insegnante responsabile. Per fotocopie e stampa di files si richiede un piccolo contributo. Non si possono richiedere fotocopie personali in segreteria.

**COMPORAMENTI SCORRETTI E SANZIONI DISCIPLIARI Tipologia A**

Il nostro Istituto procede a definire ed individuare, come esposto appresso, i comportamenti sanzionabili rientranti nella tipologia di **tipo A (Infrazioni disciplinari non gravi, facilmente accertabili, individuali)**.

**1A**

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Arrivo in ritardo breve</b>	Richiamo verbale e segnalazione sul registro elettronico	Docente	Dialogo formativo
2	<b>Ripetuto arrivo in ritardo</b> (dopo la 5 volta)	Il docente coordinatore annota sul registro elettronico la reiterata infrazione attraverso richiamo di comportamento. La situazione sarà presa in esame ai fini della determinazione del voto di comportamento.	Docente coordinatore esegue la verifica mensile periodica delle infrazioni	Dialogo formativo

2A

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Giustificazione non tempestiva dell'assenza</b>	Richiamo verbale	Docente	
2	<b>Protrarsi del ritardo nella presentazione della giustificazione</b>	Segnalazione alla famiglia	Docente e Segreteria	

3A

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Non riportare tempestivamente le ricevute firmate, riguardanti le comunicazioni ai genitori, entro il primo giorno successivo alla data stabilita.</b>	Richiamo verbale e, se necessario, comunicazione immediata alla Famiglia	Docente e Segreteria	

4A

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Non portare a scuola il materiale indispensabile per l'attività didattica</b>	Il docente annota sul registro elettronico l'infrazione attraverso richiamo di mancanza di materiale.	Docente	Dialogo formativo
2	<b>Non portare a scuola il materiale indispensabile per l'attività didattica (oltre la quinta volta in un quadrimestre)</b>	La situazione sarà presa in esame ai fini della determinazione del voto di comportamento. Comunicazione alla famiglia in sede di colloquio	Consiglio di Classe	Dialogo formativo – Coinvolgimento della famiglia

5A

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Portare a scuola materiale non attinente l'attività didattica</b> (1 <sup>a</sup> volta)	Richiamo verbale	Docente	Dialogo formativo
2	<b>Portare a scuola materiale non attinente l'attività didattica</b> (2 <sup>a</sup> volta e successive)	Ritiro e richiamo di comportamento (L'oggetto sequestrato, depositato in Presidenza sarà restituito ai genitori)	Docente	Compito, con valenza educativa, assegnato dal docente.

6A

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Non eseguire i compiti assegnati</b> (1 volta)	Richiamo verbale.	Docente	Compito eseguito per la lezione successiva da far visionare al docente interessato.
2	<b>Non eseguire i compiti assegnati da consegnare</b>	Il docente annota sul registro elettronico l'infrazione attraverso richiamo di mancanza di compiti.	Docente	Compito eseguito per la lezione successiva da far visionare al docente interessato.
3	<b>Non eseguire i compiti assegnati</b> (2 volte)	Il docente annota sul registro elettronico l'infrazione attraverso richiamo di mancanza di compiti.	Docente	Compito eseguito per il giorno successivo da far visionare al docente interessato.
3	<b>Non eseguire abitualmente i compiti assegnati e/o da consegnare</b>	Comunicazione alla famiglia in sede di colloquio. Possibile incidenza sul voto della disciplina interessata e/o sul giudizio di comportamento.	Docente	Coinvolgimento della famiglia

**7A\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Lieve danneggiamento del patrimonio della scuola (arredi e materiali per uso inadeguato o scorretto). Sottrarre beni personali e/o della scuola.</b>	Sanzione commisurata alla gravità dell'infrazione 1. richiamo verbale; 2. Richiamo di comportamento	Docente	Riparazione del danno. Restituzione del bene. Intervento educativo sulla classe.

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 7A verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

**8A\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Mancanza di rispetto nei confronti di compagni, docenti e non docenti.</b> Comportamento arrogante o che può provocare danno fisico tramite schiaffi, pugni, spinte, aggressioni e/o comportamenti vessatori nei confronti di terzi anche a livello psicologico.	1. Per infrazioni lievissime, richiamo verbale 2. Per infrazioni di maggiore entità, nota disciplinare e segnalazione, eventuale convocazione dei genitori dal Dirigente.	1. Docente  2. Docente e Dirigente	Richiesta di scuse alla persona offesa. Eventuale assegnazione di un compito, con valenza educativa.  Eventuale attività educativa, in tempi stabiliti, da riferire, con relazione orale o scritta, agli alunni della propria classe o di tutte le classi.

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 8A verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

**9A\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
---------	------------	---------------	------------	---------------------------

1	<p><b>Comportamento non controllato e poco rispettoso delle norme:</b> in aula, quando si esce per andare ai servizi igienici, al cambio dell'ora, durante l'intervallo, negli spostamenti all'interno e all'esterno dell'edificio scolastico, in palestra, in cortile, negli spogliatoi, nei laboratori, nel tempo mensa e nelle uscite in generale, comprese le visite guidate.</p>	richiamo verbale	Docente	
2	<p><b>Reiterato comportamento non controllato e poco rispettoso delle norme:</b> in aula, quando si esce per andare ai servizi igienici, al cambio dell'ora, durante l'intervallo, negli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico, in palestra, in cortile, negli spogliatoi, nei laboratori, nel tempo mensa e nelle uscite in generale, comprese le visite guidate, durante le video lezioni</p>	Richiamo di comportamento ed eventuale sospensione delle attività da svolgere	Docente	Eventuale attività educativa, in tempi stabiliti, da riferire, con relazione orale o scritta, agli alunni della propria classe o di tutte le classi.
<p>* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 9A verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.</p>				

**10A\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Comportamento contrario al decoro</b> (abbigliamento non consono all'istituzione e atteggiamenti, parole e azioni sconvenienti)	Richiamo verbale	Docente	Dialogo formativo
2	<b>Reiterato comportamento contrario al decoro</b> (abbigliamento non consono all'istituzione e atteggiamenti, parole e azioni sconvenienti)	Richiamo di comportamento	Docente	Dialogo formativo ed eventuale attività di riflessione di gruppo. Comunicazione alla famiglia.

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 10A verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

**11A\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Mancato rispetto delle norme di sicurezza mettendo a rischio la propria e l'altrui incolumità.</b> <i>(Prima volta e per ipotesi di lieve entità )</i>	richiamo verbale e, a seconda della gravità, richiamo di comportamento	Docente	Dialogo formativo

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 11A verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

**12A\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Uso del cellulare e altri dispositivi elettronici durante le ore di lezione e di</b>	Ritiro del dispositivo spento. Richiamo di comportamento. E convocazione della famiglia.	Docente/Coordinatore	Dialogo formativo

	<b>mensa. (ogni volta)</b>			
2	<b>Effettuazione di foto e video tramite uso del cellulare e altri dispositivi elettronici durante le ore di lezione e di mensa. Salvo autorizzazione del docente durante le uscite didattiche.</b>	Ritiro del dispositivo spento. Nota disciplinare.	Dirigente/Consiglio di classe	Assegnazione di un compito con valenza educativa.

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 12A verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

#### 13A\*

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Falsificazione della firma dei genitori</b>	Nota disciplinare e convocazione famiglia	Dirigente	

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 13A verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

#### 14A\*

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>In video conferenza: partecipare con fotocamera spenta (salvo deroga docente), che non inquadra il viso o in ambiente / abbigliamento non consoni). (Alla prima infrazione durante l'ora di lezione)</b>	richiamo verbale e richiesta di adeguamento	Docente	=

2	<b>In video conferenza: partecipare con fotocamera spenta (salvo deroga docente) o che non inquadra il viso o in ambiente / abbigliamento non consoni. (In caso di mancato adeguamento al richiamo verbale del docente.)</b>	Richiamo di comportamento	Docente	
---	--	---------------------------	---------	--

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 15A verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

Il nostro Istituto procede a definire ed individuare, come esposto di seguito, i comportamenti sanzionabili rientranti nella tipologia di **tipo B** che potrebbero comportare, oltre quanto indicato alla voce "riparazione del danno", anche l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo non superiore a 15 giorni.

**1B\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Danneggiare il patrimonio della scuola (arredi e materiali per uso inadeguato o scorretto). Sottrarre beni personali e/o della scuola, senza individuazione del/dei responsabile/i, per danneggiamenti o sottrazioni di grave entità.</b>	Comunicazione agli alunni della necessità di individuare il/i responsabile/i entro una settimana. In caso contrario ne consegue la sospensione di un'uscita della classe/i interessata/e a discrezione del consiglio di classe. Sospensione dalla ricreazione in cortile per una settimana. Richiamo di comportamento scritto sul registro di classe.	Docente, Dirigente e Consiglio di Classe	La classe (o le classi) sarà tenuta a svolgere attività di pulizia dei locali o piccole manutenzioni di ripristino.

2	<p><b>Reiterati danneggiamenti di lieve entità (vedi 7 A) del patrimonio della scuola (arredi e materiali per uso inadeguato o scorretto)</b></p> <p><b>Reiterate sottrazioni di beni personali e/o della scuola di lieve entità.</b></p> <p><b>Singolo e grave danneggiamento del patrimonio della scuola o sottrazione di beni personali o della scuola di rilevante valore.</b></p>	<p>Individuazione del/dei responsabile/i.</p> <p>Nota disciplinare e eventuale sospensione dalle lezioni con obbligo o non di frequenza da stabilire in proporzione al danno arrecato.</p>	<p>Docente, Dirigente e Consiglio di Classe</p>	<p>Svolgere attività di pulizia dei locali o piccole manutenzioni di ripristino.</p> <p>Restituzione del bene e/o ripristino del bene.</p>
---	--	--	---	--

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 1B verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

**2B\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<p><b>Grave mancanza di rispetto nei confronti di compagni, docenti e non docenti.</b></p> <p>Comportamento arrogante che può provocare danno fisico tramite schiaffi, pugni, spinte, aggressioni e/o comportamenti vessatori con ingiurie, provocazioni e violazione della Privacy nei confronti di terzi anche a livello psicologico.</p>	<p>Nota disciplinare e sospensione dalle lezioni con obbligo o non di frequenza da stabilire in proporzione alla gravità dell'accaduto.</p> <p>Segnalazione e convocazione dei genitori dal Dirigente.</p>	<p>Docente, Dirigente e Consiglio di Classe</p>	<p>Attività formativa di riflessione sul proprio comportamento.</p>

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 2B verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

**3B\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	SANZIONE/AZIONE EDUCATIVA
1	<b>Grave comportamento non controllato e poco rispettoso delle norme (vedi 9 A):</b> in aula, quando si esce per andare ai servizi igienici, al cambio dell'ora, durante l'intervallo, negli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico, in palestra, in cortile, negli spogliatoi, nei laboratori, nel tempo mensa e nelle uscite in generale, comprese le visite guidate.	Nota disciplinare	Docente e Dirigente	Attività formativa di riflessione sul proprio comportamento.

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 3B verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

**4B\***

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	RIPARAZIONE DEL DANNO
1	<b>Mancato rispetto delle norme di sicurezza mettendo a rischio la propria e l'altrui incolumità. (Seconda volta o per ipotesi di grave entità)</b>	Nota disciplinare e eventuale sospensione.	Docente, Dirigente e Consiglio di Classe	Il Consiglio di Classe valuterà la gravità dell'infrazione e procederà all'individuazione delle misure riparatorie fino alla eventuale sospensione.

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella livello n. 5B verranno presi in considerazione per la determinazione del voto di comportamento.

5B\*

LIVELLO	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	COMPETENZA	RIPARAZIONE DEL DANNO
1	<b>Reiterata effettuazione di foto e video tramite uso del cellulare e altri dispositivi elettronici durante le ore di lezione e di mensa.</b>	Ritiro del dispositivo spento. Nota Disciplinare e sospensione da 1 a 2 giorni.	Docente, Dirigente e Consiglio di classe.	Assegnazione di un compito con valenza educativa.

\* tutti i comportamenti descritti in questa tabella per la determinazione del voto di comportamento.

- I docenti e la dirigenza si riservano la possibilità di adeguare tutti i provvedimenti sopraelencati nei casi di studenti BES.
- Il consiglio di classe si riserva la possibilità di sospendere dalla partecipazione a uscite didattiche e viaggi di istruzione gli alunni che raggiungono il numero di 5 e oltre richiami di comportamento in un quadrimestre.